

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL DE ABAÑÍN**  
**Lic. Marcelo Gallegos Zhigue, Mgs.**  
**PERÍODO 2025**

---

**Art. 5.- Período de rendición de cuentas**

Los sujetos obligados deberán rendir cuentas ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social respecto al período fiscal concluido, comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre, conforme a la normativa vigente.

Para las autoridades de elección popular que hayan iniciado o finalizado funciones durante el ejercicio fiscal, la rendición de cuentas abarcará únicamente el tiempo efectivo de gestión. Las autoridades suplentes deberán rendir cuentas en caso de haberse principalizado, por el período en el que ejercieron el cargo.

---

**1. Objetivos**

1. Garantizar a la ciudadanía el acceso oportuno, permanente y transparente a la información sobre la gestión pública.
  2. Promover el ejercicio del control social mediante la participación ciudadana organizada.
  3. Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas y la correcta ejecución de los recursos.
  4. Prevenir y combatir actos de corrupción mediante la vigilancia y participación ciudadana.
  5. Fortalecer la gestión pública, evidenciando avances, dificultades y resultados en beneficio de la población.
-

## 2. Introducción

Distinguidos presidentes de las comunidades, líderes barriales, ciudadanía en general, autoridades y representantes institucionales:

En mi calidad de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Abaín, presento el informe de rendición de cuentas correspondiente al período 2025, en el cual se detallan las actividades ejecutadas y los logros alcanzados.

A continuación, se expone un resumen de las principales acciones desarrolladas en beneficio de la parroquia y sus comunidades.

---

## 3. Actividades realizadas

- **Sesiones de la Junta Parroquial:**

Se participó de manera activa en las sesiones del GAD Parroquial, conforme a la normativa vigente, donde se analizaron y aprobaron decisiones orientadas al desarrollo comunitario.

- **Desarrollo productivo:**

Se presentó un proyecto para la elaboración de biol como fertilizante orgánico; sin embargo, no fue aprobado debido a discrepancias en la definición de beneficiarios.

- **Proyectos institucionales:**

Se aprobaron los proyectos presentados en las sesiones del GAD Parroquial, enfocados en el bienestar de la ciudadanía.

- **Gestión administrativa:**

Se asistió a la presentación y aprobación del informe de liquidación presupuestaria del año 2024, expuesto por la Ing. Marlene Jiménez, secretaria-tesorera del GAD Parroquial.



- **Trabajo comunitario (mingas):**

Se participó en diversas mingas, entre ellas:

- Construcción de cerramiento en la vía Trancaloma–Tendales.



- Limpieza de la vía Uzhcurrumi–Abañín.



- **Gestión interinstitucional:**

Se realizaron gestiones en la prefectura para la asignación de maquinaria destinada a la limpieza de vías y alcantarillas.



- **Convenios:**

Se participó en la suscripción del convenio con el GAD Provincial de El Oro para el mantenimiento y lastrado de la vía Uzhcurrumi–Abañín–Guanazán.



- **Eventos sociales y culturales:**

- Apoyo en la proclamación y coronación de la Reina y Mini Reina 2025–2026.



Participación en el desfile por el aniversario de parroquialización en el marco de la celebración de su sexagésimo noveno aniversario.



- Asistencia a la celebración del Día del Adulto Mayor.



- Apoyo en el agasajo navideño dirigido a grupos prioritarios.



- Brindé apoyo en la organización y desarrollo del agasajo navideño, realizado en el coliseo parroquial, en coordinación con la reina Anyi Atariguana y el teniente político Alexander Cuenca.



- Fui delegado para la compra de luces y adornos navideños para el embellecimiento del arbol de navidad.

Asunto: informe mensual, diciembre del 2025

Señor  
German Macas Gallegos  
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE ABANIN  
Presente.

Por medio del presente informo que a partir del 01 de noviembre hasta el 30 del mismo mes se ha realizado las siguientes actividades:

El 01 de diciembre compro los juguetes que nos comprometimos a colaborar. La compra se realiza de Marcelo Gallegos y German Macas Gallegos, la cantidad de juguetes es de 106 con un valor de 100,70

El 16 de diciembre se realiza la sesión una vez leído el orden del día por parte de la señora secretaria se aprueba sin modificación, dicha reunión se desarrolla sin normalidad

El 17 de diciembre compro adornos para el árbol de Navidad y detallo de la siguiente manera:

cantidad	descripcion	valor	Total
4	Luces de 100	13,5	54
3	gorros	2	6
4	Campanas doradas	2,25	9
2	Campanas	2	4
2	Campanas grandes	3,5	7
3	Lazo cascabel	2,25	6,75
1	Caja de bombillos	38,90	38,90
1	naipes	2,5	2,50
8	Lazos rojos grandes	1,25	10
	total		138,15

Recibo 129 dólares americanos de la actividad de la rifa de parte de la compañera secretaria Ing. Mariela Jimenez

El 20 de diciembre se hace realiza el agasajo navideño a los niños de la parroquia en el coliseo del centro parroquial de Abanía, para lo cual colaboro con 53 juguetes de valores, a un costo de \$50,35

El 30 de diciembre asisto a la sesión, la cual una vez instalada la sesión, aprobado el orden del día se desarrolla la sesión y se a

Particular que llevo a su conocimiento para fines pertinentes.

Lic. Marcelo Gallegos Zúñiga, Mgr.  
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL ABANIN

#### 4. Atención a la comunidad

- Implementación de un contenedor de desechos sólidos en la cabecera parroquial.



- Participación en minga de mantenimiento (limpieza, lijado y pintura) en la cancha cubierta del sector Tunuyunga.



---

## 5. Logros

- Finalización del graderío del coliseo parroquial.
- Asfaltado de las principales calles del centro parroquial y su vía de acceso.

### **Limitaciones:**

La escasez de recursos económicos y humanos limitó la ejecución de ciertos proyectos en beneficio de todas las comunidades.

---

## 6. Comunicación

Se identifica la necesidad de fortalecer los canales de comunicación entre el GAD Parroquial y la ciudadanía, a fin de mejorar la participación y el acceso a la información.

---

## 7. Conclusión

Los resultados alcanzados durante el período evaluado son satisfactorios; sin embargo, persisten desafíos que requieren atención para continuar mejorando la calidad de vida de los habitantes de la parroquia.

---

## **8. Recomendaciones**

1. Fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones.
2. Mejorar los mecanismos de comunicación institucional.
3. Gestionar recursos adicionales que permitan ejecutar proyectos prioritarios.

---

## **9. Agradecimientos**

Expreso mi sincero agradecimiento a la ciudadanía, autoridades y colaboradores que han contribuido al desarrollo de las actividades durante este período. Reitero mi compromiso de continuar trabajando en beneficio de nuestra parroquia.

Lic. Marcelo Gallegos Zhigue, Mgs.  
**VOCAL GAD PAROQUIAL ABAÑIN**